

Základní škola a mateřská škola, Kratonohy, okres Hradec Králové, příspěvková organizace
se sídlem Kratonohy 98

ÚPLATA VE ŠKOLNÍ DRUŽINĚ

Č.j.:	skartační znak:	23/2021	A5
Vypracoval:	Mgr. Monika Bisová, ředitelka školy		
Pedagogická rada projednala dne	7. 4. 2021		
Směrnice nabývá platnosti ode dne:	1. 9. 2021		
Směrnice nabývá účinnosti ode dne:	1. 9. 2021		
Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu.			

Dodatky:

Obecná ustanovení

Na základě ustanovení zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění a Vyhlášky č. 74/2005, v aktuálním znění, vydávám jako statutární orgán školy tuto směrnici.

1. Působnost a zásady směrnice

Tato směrnice upravuje podmínky pro stanovení úplaty za zájmové vzdělávání a její snížení či prominutí ve školní družině při Základní škole a mateřské škole, Kratonohy, okres Hradec Králové, příspěvkové organizace, kterou hradí zákonní zástupci žáka školy, navštěvuje-li žák školní družinu.

Zásady směrnice:

- musí být vydána písemně,
- nesmí být vydána v rozporu s právními předpisy,
- nesmí být vydána se zpětnou účinností,
- vzniká na dobu neurčitou.

1. Přihlašování a odhlašování

- a) Ve školní družině je určena ředitelkou školy vedoucí vychovatelka, která zajišťuje přihlašování a odhlašování žáků, vybírání úplaty, předávání informací rodičům, vyřizování námětů a stížností.
- b) Přihlašování a odhlašování žáků ze ŠD je prováděno na základě písemných žádostí rodičů žáka. O přijetí účastníka k činnosti družiny ve formě pravidelné výchovné, vzdělávací a zájmové činnosti a další podobné činnosti spojenou s pobytem mimo školu se rozhoduje na základě písemné přihlášky. Součástí přihlášky k pravidelné výchovné, vzdělávací a zájmové činnosti je písemné sdělení zákonných zástupců účastníka o rozsahu docházky a způsobu odchodu účastníka z družiny.
- c) O zařazení dětí do školní družiny rozhoduje ředitelka školy.

2. Stanovení výše úplaty v družině

- a) Je-li výše úplaty stanovena rozpočtem, nesmí rozpočtované příjmy na účastníka překročit rozpočtované výdaje na účastníka o více než 20 %. V ostatních případech nesmí výše úplaty překročit 120 % průměrných skutečných neinvestičních výdajů na účastníka v uplynulém kalendářním roce ve stejné nebo obdobné činnosti. Do rozpočtovaných výdajů, popřípadě do skutečných neinvestičních výdajů se nezahrnují výdaje na platy, náhrady platů, nebo mzdy a náhrady mezd, na odměny za pracovní pohotovost, odměny za práci vykonávanou za základě dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr a odstupné, na úhradu pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a na úhradu pojistného na všeobecné zdravotní pojištění, na přiděly do fondu kulturních a sociálních potřeb a ostatní náklady vyplývající z pracovněprávních vztahů, na nezbytné zvýšení nákladů spojených s výukou dětí, žáků a studentů zdravotně postižených, na učební pomůcky a rovněž výdajů na další vzdělávání pedagogických pracovníků, na činnosti, které přímo souvisejí s rozvojem škol a kvalitou vzdělávání, poskytované ze státního rozpočtu.
- b) Ředitelka školy touto směrnicí stanovila příspěvek rodičů žáka na částečnou úhradu neinvestičních nákladů ve školní družině na **100,- Kč** měsíčně za jedno dítě s účinností **od 1. 9. 2021**. Tato částka platí pro každé další dítě i v případě docházky sourozenců do školní družiny.

- c) Výši úplaty může ředitel snížit nebo od úplaty osvobodit, jestliže
- aa) účastník nebo jeho zákonný zástupce je příjemcem opakujících se dávek pomoci v hmotné nouzi podle zákona o pomoci v hmotné nouzi (dle § 4 odst. 2 zákona č. 111/2006 Sb. O pomoci v hmotné nouzi, v aktuálním znění,
 - bb) účastníkovi nebo jeho zákonnému zástupci náleží zvýšení příspěvku na péči podle zákona o sociálních službách (dle § 12 odst.1 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, v aktuálním znění, nebo
 - cc) účastník svěřený do pěstounské péče má nárok na příspěvek na úhradu potřeb dítěte podle zákona 401/2012 Sb., o sociálně právní ochraně dětí
 - dd) a tuto skutečnost prokáže řediteli.
- Viz příloha č. 2: Rozhodnutí o snížení (osvobození od úplaty za vzdělávání ve školní družině)*
- d) Pro kalendářní měsíc, v němž bude omezen nebo přerušen provoz školní družiny po dobu delší než 5 vyučovacích dnů, stanoví ředitel školy výši úplaty, která nepřesáhne poměrnou část výše stanovené úplaty odpovídající rozsahu omezení nebo přerušení provozu školy. Takto stanovenou výši úplaty je ředitel školy povinen zveřejnit na přístupném místě ve škole, a to nejpozději 2 měsíce před přerušením nebo omezením provozu školy, v ostatních případech neprodleně po rozhodnutí ředitele školy o přerušení nebo omezení provozu.

3. Podmínky úplaty

- a) Úplatu hradí zákonní zástupci žáka zařazeného do školní družiny.
- b) Úplata je splatná předem, platí se zpravidla ve dvou splátkách (za období celého pololetí) – za období září až prosinec a leden až červen.
- c) Úplata je splatná v hotovosti ve školní družině do 30. dne měsíce září a měsíce února.
- d) Úplata je vybírána za každý měsíc, ve kterém je žák zařazen ve školní družině.
- e) Pokud za dítě není úplata uhrazena, vedoucí vychovatelka školní družiny o tom uvedomí ředitelku školy nejpozději do jednoho měsíce. Ředitelka školy může rozhodnout o případném vyloučení žáka ze školní družiny.
- f) Vybraná úplata se stane součástí rozpočtu školy – školní družiny.

4. Závěrečná ustanovení

- a) Kontrolou provádění této směrnice je pověřena vedoucí vychovatelka školní družiny.
- b) Zrušuje se předchozí znění této směrnice. Uložení směrnice v archivu školy se řídí spisovým řádem školy.
- c) Směrnice nabývá účinnosti dnem 1. 9. 2021

V Kratonohách dne 1. 4. 2021

Mgr. Monika Bisová
ředitelka školy

Příloha č. 1. - Prominutí úplaty

Označení školy

Panu - paní (žadateli)

Č.j.: /2021

Prominutí úplaty za zájmové vzdělávání ve školní družině

Vážená paní (vážený pane),

obdržel jsem Vaši žádost o prominutí úplaty za zájmové vzdělávání vašeho dítěte _____ (jméno, příjmení, datum narození)., doloženou potvrzením o pobírání příspěvku, uvedeného v § 11 odst. 3 vyhlášky č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání, v platném znění. Vzhledem k tomu, že jste tím splnili podmínky pro snížení (osvobození) úplaty za zájmové vzdělávání vašeho dítěte ve školní družině,

úplatu promírám na období 1. 9. 2021 - xx. x. 2021.

Datum

(běžné razítko)

(podpis)

titul, jméno, příjmení
ředitelka školy

Přílohy:

1. *Žádost o prominutí úplaty*
2. *Potvrzení, že*
 - a) *Účastník nebo jeho zákonný zástupce je příjemcem opakujících se dávek pomoci v hmotné nouzi,*
 - b) *Účastníkovi nebo jeho zákonnému zástupci náleží zvýšení příspěvku na péči podle zákona o sociálních službách,*
 - c) *Účastník svěřený do pěstounské péče má nárok na úhradu potřeb dítěte.*